

**ACTA DE REUNION  
CONSEJO N° 1**

**ESTABLECIMIENTO**

**LICEO INDUSTRIAL SUPERIOR DE TALCA.**

**FECHA :23 de marzo 2022    HORA INICIO: 15:00 horas    HORA TERMINO: 17:50**

**INTEGRANTES**

**Director Establecimiento:** Rosa Luz Rosales Urrutia.  
**Representante Sostenedor:** Patricia Pedrero Valenzuela.  
**Representantes Docentes:** Julio Rodríguez Aguilar.  
**Representante del Área Administrativa:** Jorge González Guzmán.  
**Representante Área Pedagógica:** Luis González Guzmán.  
**Representante del Área de Formación Técnica:** Fernando Ávila Bustamante.  
**Representante Asistentes de Educación:** Marcelo Vergara López.  
**Encargado de Convivencia:** Federico Rojas Mena.  
**Presidente Centro de Padres y Apoderados:** Patricia Palma Castro  
**Presidente Centro de Alumnos:** José Escobar Rubio.

**TABLA**

1. Saludo Inicial (Lectura y Aprobación de Acta Anterior).
2. Constitución del Consejo Escolar Año 2022.
3. Proyección 2022 – Listado de Encargado y Coordinadores.
4. Informe de modificaciones a Reglamentos.
5. Proyectos – Convenios 2021 -2022.
6. Informe de verificación PME 2021 – Resumen PME 2022.
7. Varios (Proyección y Finanzas de EE)

**SINTESIS TEMAS TRATADOS Y O ACUERDOS**

- Saludo Inicial, lectura y aprobación del acta del 4° CE donde se destaca la Entrega de la Cuenta Pública 2021. (Se remitirá copia a los correos de los nuevos integrantes).
- Se presenta la Sra. Patricia Pedrero Valenzuela, representante del Sostenedor ante el Consejo Escolar 2022. Profesional en reemplazo del Sr. Leonardo Montecinos Catiglione.
- Constitución del Consejo Escolar 2022.  
(Anexos Acta de Constitución y nómina de Firma de los Integrantes permanentes del CE 2022).

- Secretario del Consejo Escolar 2022: Fernando Enrique Ávila Bustamante.
- Directora informa:  
Encargado de Convivencia Escolar 2022 se encuentra en espera de respuesta del DAEM.  
Por ahora continua Don Federico Sebastián Rojas Mena.
- Coordinador PME: Claudio Andrés Ibarra Flores.
- Coordinadora del PIE: Sara Lucia Vallejos Romero.
- Coordinador del Área Técnico Profesional: Fernando Enrique Ávila Bustamante.
- Don Jorge González Guzmán, entrega información de la proyección 2022. (se remitirá la presentación Vía correo a los Integrantes del CE).
- El Representante de los Docentes plantea las condiciones poco adecuadas respecto a contaminación acústica, ruidos molestos y polvo en suspensión, debido a los trabajos de la Empresa por el proyecto de mejoramiento de la infraestructura). Se conversará con la Empresa para buscar alguna alternativa de solución. (Inspección asume responsabilidad).
- La directora hará llegar al representante de los profesores el motivo de los retiros de los alumnos en lo que ha transcurrido del año.
- Se analiza la situación disciplinaria, en particular las agresiones y el posible consumo y tráfico de sustancias ilícitas ley 20.000. La Directora ha denunciado oportunamente todos los casos, cuando los antecedentes lo ameritan y se compromete a solicitar informe a fiscalía. En el mismo ámbito se solicitará al Sostenedor reparación y aumento en la cantidad de cámaras de vigilancia.
- El representante de los alumnos solicita:
  - Mas rigurosidad en el tema de las oportunidades de promoción a los alumnos que no han demostrado un interés sistemático durante el año y que igual por el Decreto termina promoviendo de curso.
  - Mejorar la disciplina de los alumnos, especialmente con intervención de convivencia escolar, evitar el bullying.
  - Regularizar el uso del celular dentro de las salas de clases.
  - Mejorar las condiciones de las salas en cuanto a vidrios, pintura, instalación de datos y reparación del sistema de enchufes, en todas las salas.
  - Mantención y cuidado de los SSHH.
  - Palas y escobillones para todas las salas.
  - Mejorar la calidad de los almuerzos por parte de la JUNAEB a través del PAE.
  - Destaca y agradece la entrega gratuita del buzo para todos los alumnos del EE.  
La Directora asume la responsabilidad solicitando apoyo al Jefe de Utp e inspector General, para resolver los casos.
- Encargado de Convivencia hace entrega de los aspectos más destacados del RICE. Cada integrante del CE se queda con una copia escrita.
- Se informa respecto a las modificaciones a los Reglamentos Internos de Evaluación, Convivencia y de Práctica Profesional, Don Luis González Guzmán, jefe de UTP, enviará mañana en formato escrito de los reglamentos y sus modificaciones para dar cumplimiento a lo dispuesto en la normativa.
- Don Luis González Guzmán, informa al CE, calendario escolar 2022 (se enviará copia definitiva a los integrantes del consejo a través del correo electrónico).
- La Directora da a conocer informe de fiscalizaciones a la fecha.
- El Consejo solicita gestionar la reparación del Ascensor Edificio JECD, Se acuerda plantear formalmente la situación al Sostenedor.

- El Consejo solicita gestionar la reubicación de la Biblioteca, el tema lo está trabajando el Jefe de la Unidad Técnica Pedagógica Sr. Luis Gonzales Guzmán, quien se comprometa a consultar factibilidad a la Sra. Pamela Herrera Paredes.
- Respecto a las medidas sanitarias, se está recepcionado el proyecto piloto de COVID 19. Además, se informa de la toma de PCR gratuito para los funcionarios, quienes deben inscribirse. Este se aplicará mañana, en el salón Manuel Soto, a partir de las 09:00 AM.
- NAPSIS deja de funcionar, se solicita a través de jefe de UTP, pedir los respaldos de la información con los ingenieros informáticos. Se aplicará un nuevo sistema para la subvención. Papi notas sigue funcionando como plataforma de comunicación, en la actualidad se está implementado para el nivel de 1° años.
- Jefe de UTP, informa sobre el inicio de los Talleres extraprogramáticos, que comienzan la próxima semana, la inscripción es voluntaria y el horario es de 16:15 a 17:45 los alumnos deben inscribirse. Se le comunicará al Apoderado, de los estudiantes no inscritos ya que, aunque no es obligatorio la participación de los estudiantes es importante para su desarrollo integral.
- UTP entrega un completo detalle de los gastos SEP y la proyección, presentación que se hará llegar a los correos de los Integrantes del CE, por correo electrónico.
- Don Julio Rodríguez Aguilar, agradece y destaca a los funcionarios, Enrique Muñoz encargado del Centro de Fotocopiado, Nicol López encargada de Comunicaciones del Liceo y Claudio Ibarra Flores Coordinador SEP, alto profesionalismo, voluntad cooperativa y compromiso institucional.
- El representante de los Docentes propone y entrega planificación por escrito para acogerse a la jornada de flexibilización de la JECD, reduciendo solo tiempo y manteniendo el curriculum. Frente a esta propuesta el representante de los estudiantes solicita, de ser aprobada la propuesta, el establecimiento debe ofrecer alternativas de Talleres extraprogramáticos para los estudiantes que se quieran quedar después de la jornada. Inspectoría General sugiere ajustar la jornada de acuerdo a la problemática de locomoción existente. Se aceptan ambas mociones a la planificación inicial, quedando inicio de la jornada 08:30 hrs. Término de la jornada 14:45. Finalmente la propuesta se define, una jornada que se iniciara 08:30 a 14:45 de lunes a jueves. Se solicitará a las bases refrendar lo acordado en este Consejo para su debida tramitación ante el Sostenedor.
- El Coordinador del Área de Formación Diferenciada TP, manifiesta la preocupación por la compra de los materiales de enseñanza, en especial ahora que las clases son presenciales, se ha realizado mucha gestión respecto al tema, pero los resultados han sido muy desalentadores, queda de manifiesto la condición de alerta de los estudiantes frente a la respuesta de esta necesidad.
- Término del 1° Consejo Escolar 17:50 horas del 23 de marzo del 2022.

**ROSA LUZ ROSALES URRUTIA**  
*Directora*  
**LICEO INDUSTRIAL SUPERIOR DE TALCA**